

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI  
PROVINCIA DI TERAMO

C O P I A

DELIBERAZIONE DEL  
CONSIGLIO COMUNALE

Numero 33 Del 06-04-2006

Oggetto: GESTIONE CAMPO SPORTIVO PATRIZI - DETERMINAZIONE  
FORMA DI GESTIONE AI SENSI DELLA L.R. 24.6.2003,  
N. 9 - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE

L'anno duemilasei , il giorno sei del mese  
di aprile nella Casa Comunale e nella solita sala delle adunanze,  
alle ore 16:59 , previa convocazione fatta con appositi avvisi, si e'  
riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria , di  
Prima convocazione ed in seduta Pubblica . La presidenza  
della seduta e'assunta dal Sig. PROF. GABRIELE IPPOLITI in  
qualita' di PRESIDENTE CONSIGLI , partecipa il  
Segretario Generale del Comune DOTT. VINCENZO BENASSAI .

Risultano presenti al punto in oggetto:

```
=====
!DI BONAVENTURA FRANCO SINDAC P | SILENZI DOMENICO P !
!ALOISI VALTER A | BRACA EMIDIO P !
!PERLETTA FERDINANDO P | DOTT. ANTONIO PORRINI A !
!PROSPERI GUERINO P | SANTARELLI RENATO P !
!FIDANZA VINCENZO P | CIALONI VITTORIO P !
!ROSINI ENZO P | VANNUCCI EZIO P !
!PIATTI ADRIANA P | NORANTE ANTONIO P !
!DI GIROLAMO SABATINO P | FOGLIA ERNESTO A !
!DI MARCO NICOLA P | DI GIULIO PIETRO ENZO P !
!MARINI GIANFRANCO P | DI GIUSEPPE FILIBERTO P !
!IPPOLITI GABRIELE P | |
=====
```

Assegnati compreso il Sindaco: n.[21]

In carica compreso il Sindaco: n.[21]

Presenti n. [ 18]

Assenti n. [ 3]

Poiche' il numero degli intervenuti risulta legale, viene  
aperta la discussione sull'argomento.

L'Ufficio di scrutatore viene assolto dai consiglieri Sigg.

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, sono stati espressi i seguenti pareri: RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO per quanto concerne la regolarita' tecnica: PARERE FAVOREVOLE;

*F.to Sig.ra Antonietta*

*Rocchetti*

RESPONSABILE DI RAGIONERIA per quanto concerne la regolarita' contabile:

*F.to Dott.ssa Rosaria  
Ciancaione*

Partecipano alla seduta gli Assessori: Teresa Ginoble, Camillo Di Pasquale, Vincenzo Di Giacinto, Giancarlo Caponi, Enzo Frattari, Enio Pavone, Flaviano De Vincentiis.

Il Presidente del Consiglio Prof. Gabriele Ippoliti cede la parola all'assessore al Patrimonio, Rag. Enio Pavone il quale evidenzia:

- che l'art. 90 della Legge 27.12.2002, n. 289, reca disposizioni per l'attivita' sportiva dilettantistica;
- che il comma 25, dell'articolo 90 della Legge in questione, prevede che..."nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione e' affidata in via preferenziale a societa' ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione dei criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari. Le Regioni disciplinano, con propria Legge, le modalita' di affidamento"";
- che la Regione Abruzzo, con Legge 24.6.2003, n. 9, ha disciplinato le modalita' di affidamento degli impianti sportivi da parte degli enti pubblici territoriali della Regione Abruzzo, in attuazione delle disposizioni recate dal comma 25, dell'art. 90, della Legge 27.12.2002, n. 289, prevedendo che le associazioni e societa' sportive devono svolgere la loro attivita' senza fine di lucro e che l'affidamento degli impianti sportivi avviene prioritariamente a vantaggio delle societa' ed associazioni che praticano la disciplina sportiva relativa all'impianto e che operano nel territorio dell'Ente affidatario;
- che l'art. 3 della L.R. in argomento prevede, inoltre, che la gestione degli impianti sportivi in concessione o in locazione puo' avere durata fino a dieci anni, rinnovabile per periodi fino a dieci anni su richiesta delle associazioni o societa' sportive e che le concessioni o locazioni sono approvate e stipulate per un canone annuo non inferiore a 100 Euro e non superiore al 10% di quello determinato sulla base dei valori in commercio;
- che l'Amministrazione comunale intende avvalersi di tale facolta' per la gestione del Campo sportivo "Patrizi", salvo a verificare la possibilita' di allargare tale tipo di gestione anche agli altri campi sportivi;
- che l'ufficio patrimonio ha predisposto apposito schema di convenzione;
- che l'individuazione della Societa' o associazione sportiva cui affidare la gestione del campo sportivo Patrizi avverra' in base all'apposita disciplina prevista dalla citata Legge Regionale n. 9/2003;

Interviene il Consigliere Di Giuseppe;

Escono dall'aula il Presidente del Consiglio Ippoliti e il Consigliere Perletta. Presiede il Consigliere Guerino Prosperi.

Rientra il Presidente Ippoliti che riassume la presidenza;

Intervengono i Consiglieri Norante, Vannucci e l'Assessore Caponi;

Interviene l'Assessore Pavone che propone di aggiungere nel dispositivo della delibera i seguenti punti:

- 1) dopo le parole "Comma 25" le parole "art. 90" alla quale seguono le parole "della L. 27.12.2002";
- 2) le parole "entro il 3^ trimestre 2006" anziche' le parole "entro il 1^ trimestre";
- 3) aggiungere poi alla fine dell'ultimo comma, ridenominato sub paragrafo 3, le seguenti parole "previo avviso pubblico".

Intervengono i Consiglieri Di Giuseppe, Norante e Marini;

Interviene il consigliere Norante per dichiarazione di voto;

L'Assessore Pavone riassume l'emendamento da approvare:

Nel dispositivo della delibera:

- 1) dopo le parole "Comma 25" aggiungere le parole "art. 90" alla quale seguono le parole "della L. 27.12.2002";
- 2) inserire le parole "entro il 3^ trimestre 2006" anziche' le parole "entro il 1^ trimestre 2006";
- 3) aggiungere poi alla fine dell'ultimo comma, ridenominato sub paragrafo 3, le seguenti parole "previo avviso pubblico".

I consiglieri Di Giulio, Di Giuseppe e Norante abbandonano l'aula;

Si procede, quindi, alla votazione per alzata di mano dell'emendamento e risultano presenti i seguenti Consiglieri, oltre il Sindaco;

PERLETTA FERDINANDO, PROSPERI GUERINO, FIDANZA VINCENZO, ROSINI ENZO, PIATTI ADRIANA, DI GIROLAMO SABATINO, DI MARCO NICOLA, MARINI GIANFRANCO, IPPOLITI GABRIELE, SILENZI DOMENICO, BRACA EMIDIO, SANTARELLI RENATO, CIALONI VITTORIO, VANNUCCI EZIO che da' il seguente risultato:

Consiglieri assegnati	20+1	Sindaco
Consiglieri in carica	20+1	Sindaco
Consiglieri presenti	14+1	Sindaco
Consiglieri votanti	14+1	Sindaco
Consiglieri assenti	6	
Voti a favore	:	15
Voti contrari	:	==
Astenuti	:	==

Il Presidente ne proclama il risultato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

In armonia all'esito della votazione di cui innanzi e alla proclamazione fatta dal Presidente del Consiglio approva l'emendamento sopra riportato.

Uditi gli interventi e le dichiarazioni rese dagli Assessori e dai Consiglieri nel corso della discussione, riportati sinteticamente nel solo originale della presente delibera ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 - comma 6 - dello Statuto comunale;

Si procede, quindi, alla votazione per alzata di mano della proposta emendata e risultano presenti i seguenti Consiglieri, oltre il Sindaco;

PERLETTA FERDINANDO, PROSPERI GUERINO, FIDANZA VINCENZO, ROSINI ENZO, PIATTI ADRIANA, DI GIROLAMO SABATINO, DI MARCO NICOLA, MARINI GIANFRANCO, IPPOLITI GABRIELE, SILENZI DOMENICO, BRACA EMIDIO, SANTARELLI RENATO, CIALONI VITTORIO, VANNUCCI EZIO che da' il seguente risultato:

Consiglieri assegnati	20+1	Sindaco
Consiglieri in carica	20+1	Sindaco
Consiglieri presenti	14+1	Sindaco
Consiglieri votanti	14+1	Sindaco
Consiglieri assenti	6	
Voti a favore	:	15
Voti contrari	:	==
Astenuti	:	==

Il Presidente ne proclama il risultato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

In armonia all'esito della votazione di cui innanzi e alla proclamazione fatta dal Presidente del Consiglio:

Udita la relazione dell'Assessore al Patrimonio;

Visto lo schema di convenzione riportato nel dispositivo del presente atto, che si compone di n. 18 articoli;

Vista la vigente normativa in materia di gestione dei beni pubblici ed in particolare degli impianti sportivi;

Visto il D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

D E L I B E R A

1) di stabilire che la gestione del campo sportivo Patrizi, ai sensi del comma 25, art 90, della Legge 27.12.2002, n. 289, sarà affidata a Società o associazione sportiva dilettantica che pratica la disciplina sportiva relativa all'impianto e che opera sul territorio comunale;

2) di approvare, a tal proposito, lo schema di convenzione integralmente trascritto in calce alla presente deliberazione;

3) di dare atto che l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo, sara' formalizzato entro il terzo trimestre 2006, dal Dirigente del Settore III, in base alla disciplina recata dalla L.R. 24.6.2003, n. 9, previo avviso pubblico.

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE  
DEL CAMPO SPORTIVO "C. PATRIZI"**

Addi' .....presso la sede municipale in  
Via.....

TRA

il Comune di Roseto degli Abruzzi (in seguito denominato semplicemente Comune), con sede in Roseto degli Abruzzi, C.F. 00176150670, rappresentato dalla Dott.ssa Rosaria Ciancaione, nata a Roseto degli Abruzzi il 25.2.1959 che agisce nella sua qualita' di Dirigente del III Settore - Direttore di Ragioneria

E

L'Associazione ..... (in seguito denominata Concessionario), C.F. ...., partita I.V.A. .... con sede in....., in persona del legale rappresentante, ..... nato a..... il ..... e residente a ..... in Via .....

Premesso che il Comune di Roseto e' proprietario del CAMPO SPORTIVO C. PATRIZI del capoluogo, giusta planimetria/legenda allegate sotto la lettera A);

Ritenuto che lo strumento giuridico della convenzione tra Amministrazione Comunale e ..... che svolge attivita' sportiva giovanile per il gioco del calcio senza scopo di lucro sia il piu' idoneo a garantire una gestione corretta della struttura sotto il profilo finanziario, organizzativo, sportivo, sociale e promozionale, nonche' una maggiore funzionalita' nella gestione degli impianti;

Dato atto che la L.R. 24.6.2003, n. 9, prevede all'art. 3, che gli enti locali affidano la gestione degli impianti sportivi in concessione o in locazione a societa' ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali;

Tutto cio' premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto della convenzione

Il presente atto ha per oggetto lo svolgimento da parte del

Concessionario, del servizio pubblico a domanda individuale relativo all'impianto sportivo sito a Roseto degli Abruzzi in Via C. Patrizi. La Concessione comprende il completo coordinamento di ogni attivita' , nonche' la connessa conduzione della struttura e di ogni impianto esistente nella struttura stessa, allo scopo di ottenere la piu' ampia fruibilita' del servizio, sotto il profilo sportivo e sociale, valorizzando la promozione dell'attivita' calcistica giovanile.

## ART. 2

### Indicazioni di utilizzo dell'impianto

L'impianto sportivo di calcio deve mantenere, solo ed esclusivamente, la denominazione di "Campo sportivo C. Patrizi" e il Concessionario usufruisce di tutte le attrezzature esistenti (Allegato A/planimetria), secondo lo scopo specifico per cui sono state realizzate ed e' direttamente responsabile per ogni eventuale danno dovesse alle stesse arrecare, salvo la normale usura degli impianti stessi e quelli dovuti a forza maggiore, impegnandosi a far osservare le disposizioni stabilite per l' utilizzo degli impianti per tutti gli utenti fruitori.

In particolare, dovra' essere garantita, oltre all'attivita' di allenamento degli atleti della disciplina del calcio giovanile, la disponibilita' degli impianti alle altre associazioni, gia' esistenti sul territorio comunale, con le stesse finalita' sportive associative di aggregazione sociale, riconosciute valide dall'Amministrazione Comunale e secondo le modalita' concordate tra il concessionario e le stesse, siano queste dell'area sportiva (calcio, calcetto, ecc.) sia dell'area sociale (disabili, ecc.).

Dovra' , essere, inoltre, garantito uno spazio idoneo per la pratica sportiva del calcio libera a tutti i cittadini, indipendentemente dall'appartenenza a gruppi o associazioni.

L'utilizzo dell'impianto, da parte di tutte queste categorie di fruitori, dovra' essere stabilito all'interno di un programma, di spazi e orari, che il Concessionario si impegna a redigere all'inizio di ogni annualita' e che dovra' essere sottoposto all'autorizzazione del Comune.

In particolare, il Concessionario dovra' assicurare l'apertura ed il funzionamento degli impianti tutti i giorni della settimana;

Il Concessionario ha la facolta' di chiudere l'impianto in particolari ricorrenze e festività nazionali, previa comunicazione al Comune e preventiva informazione agli utenti.

## ART. 3

### Durata della convenzione

La presente convenzione ha validita' per il periodo di anni 5 (cinque), a decorrere dalla sua sottoscrizione. Potra' essere rinnovata almeno mesi 6 prima della scadenza, previa rinegoziazione della convenzione stessa, sia per la durata del rinnovo sia per le condizioni.

## ART. 4

### Gestione dell'impianto

Per la gestione del campo sportivo -intendendosi per questa anche la sorveglianza e la custodia - il Concessionario si avvarra' dei propri soci e dei volontari, fermo restando la possibilita' di impiegare

personale o collaboratori esterni in possesso dei requisiti richiesti dalla legge, in relazione ai singoli compiti/funzioni da svolgere. I soci o il personale addetto alla sorveglianza e custodia dovranno essere sempre presenti nella fascia oraria di apertura dell'impianto. E', comunque, consentito il ricorso a ditte specializzate per l'espletamento dei servizi di pulizia, di manutenzione, di conduzione degli impianti tecnologici, di ristoro e di pubblicita' . Il personale dipendente, i collaboratori autonomi e i volontari, dovranno essere assicurati a cura e spese del Concessionario.

#### ART. 5

##### Adempimenti - Oneri a carico concessionario

Il Concessionario deve garantire a propria cura e spese i seguenti adempimenti:

- apertura e chiusura al pubblico della struttura, secondo il calendario e gli orari concordati all'inizio di ciascun a.s. con l'amministrazione comunale;
- pulizia degli spogliatoi, dei servizi, degli uffici, delle gradinate e, comunque, dell'intera struttura di cui all'allegato A;
- vigilanza, controlli ed interventi necessari per assicurare l'integrita' del campo di gioco, degli impianti, degli arredi e delle attrezzature, nel pieno rispetto delle norme d'uso;
- sfalcio, potatura e cura delle aree verdi allestite di pertinenza della struttura;
- segnalazione tempestiva di disfunzioni o guasti di particolare gravita' riscontrati nel funzionamento degli impianti tecnologici od altro, che interessino la manutenzione straordinaria, una volta accertato che non dipendano da incuria o adeguata/mancata manutenzione ordinaria;
- conduzione di tutti gli impianti, con obbligo di effettuare tutte le verifiche periodiche concordate con i tecnici del Comune, dandone evidenza con l'invio ai settori tecnico ed economico-finanziario dei relativi risultati, al fine di mantenere in perfetta efficienza l'impiantistica antincendio e, comunque, tutti i dispositivi per la sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- manutenzione ordinaria ed esecuzione delle opere necessarie ad integrare ed a mantenere in efficienza l'intera struttura, al fine di garantire la conservazione della stessa nello stato in cui si trova all'atto della consegna, salvo il naturale deterioramento d'uso. In caso di interventi di somma urgenza (evenienza di carattere straordinario ed eccezionale direttamente legata all'eliminazione di un pericolo imminente), il Concessionario avra' cura di provvedere alla tempestiva esecuzione delle opere necessarie (manutenzione straordinaria - potenziamento/adeguamento impianti), anche avvalendosi di una ditta specializzata, al fine di garantire la sicurezza delle persone e la salvaguardia degli impianti stessi. La necessita' di provvedere in tal senso dovra' risultare da un processo verbale in cui, in modo succinto e preciso, siano descritte le cause e le conseguenze che rendono necessario l'intervento. Il processo verbale sara' compilato da un tecnico abilitato alla professione incaricato dal Concessionario e dovra' essere asseverato dal dirigente del settore tecnico dell'ente o suo delegato che abbia competenza in materia. Copia del processo verbale - accompagnata da una perizia almeno sommaria delle opere da eseguire e della

relativa spesa - dovra' essere preventivamente trasmessa ai settori Tecnico ed Economico-finanziario dell'ente, a pena di decadenza del diritto di rimborso (Spesa risultante da apposita contabilita' lavori, fiscalmente documentata).

Il concessionario deve garantire, inoltre, a propria cura e spese:

- l'incolumita' degli utenti e degli addetti, assicurando, in particolare, agli utenti, sia di ambito sportivo sia di ambito sociale, i livelli di comfort, sicurezza ed igiene necessari;
- il funzionamento del servizio di infermeria e di primo soccorso
- il facile accesso, in caso di necessita' , ai veicoli del servizio di soccorso;
- che durante le manifestazioni sportive venga rispettato il limite massimo di pubblico, imposto dalla Commissione di vigilanza dei locali di pubblico spettacolo;

Il Concessionario dovra' , altresì , provvedere:

- alla promozione e organizzazione di ogni attivita' utile per incentivare l'uso degli impianti da parte di tutti i potenziali utenti, coordinandosi con il Comune, nonche' con le scuole di ogni ordine e grado e le Associazioni interessate;
- a fornire il materiale didattico necessario per l'insegnamento del gioco del calcio;
- a rispondere dei danni causati a terzi (comprendendo nei terzi sia gli addetti sia coloro che entrano nell'impianto a qualsiasi titolo), mediante la stipula di idonee polizze assicurative R.C.T/R.C.O./infortuni;
- a stipulare, inoltre, polizza assicurativa a tutela degli impianti contro incendi, atti vandalici o ogni altra evenienza;
- a documentare la gestione al Comune, annualmente, sotto il profilo tecnico, statistico ed economico, con evidenza di quegli elementi che dovessero essere richiesti dal Comune stesso;
- a consentire l'accesso ad Amministratori, Dirigenti, Funzionari, Agenti e Tecnici, nonche' ad incaricati di altri organismi preposti alla vigilanza e controllo, in ordine alle attivita' che si svolgono nel complesso sportivo ed alla conduzione della struttura.
- al pagamento delle imposte e tasse comunali;
- a riscuotere le tariffe negli importi e modalita' di cui al successivo art. 7;
- al perfetto funzionamento dei servizi di rete (acqua, luce, riscaldamento ecc...) per l'intera struttura/impianti, con il conseguente subentro - per il periodo di durata della concessione - nei contratti di fornitura e somministrazione intestati al Comune necessari per la conduzione degli impianti, con diritto ad usufruire delle condizioni piu' favorevoli, eventualmente previste per il Comune, fermo restando gli oneri relativi all'intestazione di nuove utenze;

#### ART. 6

##### Oneri a carico del Comune - Esclusioni

Sono a totale carico del Comune, i seguenti oneri:

- manutenzione straordinaria degli impianti e di tutte le parti ed aree che costituiscono il centro sportivo. Gli interventi di manutenzione straordinaria, sono quelli dipendenti da deterioramenti causati dalla vetusta' e non quelli prodotti dall'uso, di cui risponde unicamente il concessionario;
- rimborso delle spese sostenute dal Concessionario, per eventuali interventi effettuati in regime di somma urgenza (per eliminare un pericolo imminente (manutenzione straordinaria -



potenziamento/adeguamento impianti) di cui all'art. 5;  
Nulla e' dovuto da parte del Comune, per gli eventuali lavori di  
miglioria che il Concessionario vorra' apportare alla  
struttura/impianti. Resta fermo, stante l'idoneita' /agibilita' della  
struttura in base alla vigente normativa, che qualsiasi lavoro di  
miglioria dovra' essere in ogni caso preventivamente approvato e  
formalmente autorizzato dal settore Economico-finanziario dell'ente,  
sulla scorta di idoneo parere da parte del settore tecnico.  
Il Comune s'intende, sin d'ora, sollevato da eventuali responsabilita'  
civile e/o penale, con particolare riferimento ad aspetti implicanti  
il rispetto di norme di sicurezza/igiene dell'impianto, per interventi  
non autorizzati nei modi e tempi statuiti con la presente convenzione.

#### ART. 7

##### Entrate e tariffe

Le tariffe del servizio saranno stabilite ed approvate, annualmente,  
con Deliberazione della Giunta Comunale, in cui saranno previste  
misure ridotte e/o esenzioni, a favore di fasce di utenti  
economicamente piu' deboli.

Il Concessionario e' obbligata a tenere in luogo ben visibile,  
all'ingresso della struttura, il tariffario approvato dal Comune ed  
applicarlo all'utenza, in base alle norme fiscali vigenti.

Il Concessionario e' tenuto a formulare al Comune, nel contesto della  
relazione annuale, una proposta di aggiornamento e/o revisione delle  
tariffe da applicare per l'anno successivo, finalizzata alla piu'  
ampia soddisfazione delle esigenze dell'utenza.

Tutte le entrate derivanti dalle tariffe del servizio di ingresso agli  
impianti e delle entrate derivanti dalla scuola calcio spettano al  
Concessionario.

Allo stesso spettano, inoltre, tutti gli introiti derivanti dalla  
pubblicita' , effettuata negli spazi all'interno della struttura,  
nonche' i proventi delle sponsorizzazioni delle iniziative connesse  
all'uso del campo e le attivita' commerciali di pubblico esercizio di  
cui all'art. 8.

Eventuali saldi d'esercizio in attivo, da parte del Concessionario,  
dovranno essere reinvestiti nell'attivita' di gestione del campo  
sportivo, anche mediante l'organizzazione di manifestazioni ed  
iniziative varie.

#### ART. 8

##### Pubblicita'

Il Concessionario potra' promuovere accordi con privati, al fine di  
ottenere finanziamenti per l'esposizione di impianti pubblicitari  
all'interno della struttura stessa, nel rispetto della vigente  
normativa nazionale, previo nulla osta comunale in ordine alle singole  
installazioni pubblicitarie, nonche' l'acquisizione di ogni altra  
autorizzazione ed assolvimento delle relative imposte.

#### ART. 9

##### Consegna e riconsegna degli impianti

La struttura viene consegnata idonea ed agibile. Il Concessionario  
prende in consegna la struttura come da verbale allegato. Al termine  
della concessione, a riscontro dell'inventario precedente, sara'  
redatto un verbale di riconsegna degli impianti firmato da incaricati

di ambo le parti.

In caso di difformita' rispetto alle risultanze del verbale di consegna iniziale o anomalie/danneggiamenti non imputabili al normale uso, il Concessionario e' tenuto al ripristino prima della riconsegna definitiva.

#### ART. 10

##### Responsabilita'

Ogni responsabilita' inerente e dipendente dallo svolgimento delle attivita' , viene esplicitamente, senza eccezioni e per intero, assunta dal Concessionario, sollevandone il Comune.

#### ART. 11

##### Decadenza - Revoca della concessione

La cessazione anticipata della concessione puo' avvenire per:

- revoca della concessione nei casi previsti dalla legge;
- decadenza per inosservanza di quanto previsto agli artt. 2, 4 e 5 e per interruzioni del servizio non preventivamente autorizzate dall'ente o non dovute a cause di forza maggiore.

Il Concessionario dovra' mettere a totale disposizione del Comune gli impianti entro 10 giorni dalla scadenza, ovvero, entro il termine indicato nel provvedimento di decadenza o di revoca.

#### ART. 12

##### Forme di consultazione - controversie

Al fine di svolgere in modo coordinato le funzioni di reciproca competenza previste nella presente convenzione, il Comune e il Concessionario, sono tenuti ad effettuare forme di reciproca consultazione, costituite da incontri periodici tra l'Assessorato allo Sport e la persona incaricata delle funzioni di Direttore di cui all'art. 14

#### ART. 13

##### Rinvio a disposizioni di legge e regolamenti

Per quanto non specificato nella presente convenzione, valgono tutte le disposizioni di legge statali, regionali e provinciali, nonche' le norme regolamentari e le disposizioni impartite alla Pubblica Amministrazione, con particolare riguardo a:

- norme in materia di servizi pubblici;
- contabilita' generale dello stato;
- disposizioni vigenti in materia sanitaria;
- disposizioni vigenti, riguardanti la pubblica sicurezza, in materia di impiantistica sportiva;
- disposizioni vigenti, per quanto riguarda la sicurezza dei lavoratori;

#### ART. 14

##### Direttore responsabile

All'atto della stipula della convenzione, il Concessionario dovra'

comunicare le generalita' del Direttore responsabile della gestione della struttura, al quale l'Amministrazione comunale fara' riferimento per le problematiche conseguenti l'attuazione della presente convenzione.

ART. 15

Spese per la convenzione

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di registrazione dell'atto, sono a carico del Concessionario, ivi compreso il canone di EURO ..... da versare nelle casse Comunali, entro il 31 marzo di ogni anno.

ART. 16

Cauzione

A garanzia della perfetta ed integrale esecuzione della convenzione il Concessionario costituirà contestualmente alla firma del presente atto, un deposito cauzionale pari ad EURO 100.000,00 (Euro Centomila/00), in numerario o mediante polizza fidejussoria, da svincolare alla scadenza della convezione, fermo restando la decadenza della concessione per i casi previsti all'art. 11.

ART. 17

Domicilio legale e foro competente

A tutti gli effetti della presente convenzione il Concessionario elegge domicilio legale presso la sede dell'Associazione ..... Per qualsiasi controversia legale che possa sorgere in dipendenza della presente concessione il foro competente e' esclusivamente quello di TERAMO.

ART. 18

Dichiarazioni finali

Il concessionario conferma di conoscere, accettare ed approvare tutte le condizioni contenute nella presente convenzione, oltre alle condizioni generali e speciali predisposte dall'Ente in materia di pubblici servizi e, in particolare, di essere a conoscenza del divieto di cessione del contratto, a pena di nullita' .

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

ASSOCIAZIONE

.....  
.....

.....  
.....

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

f.to PROF. GABRIELE IPPOLITI

Il SEGRETARIO GENERALE

f.to DOTT. VINCENZO BENASSAI

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 09-05-06, ai sensi dell'art.124, primo comma, del D.lgs 18.8.2000, n. 267.

Roseto degli Abruzzi, il 09-05-06

IL DIRIGENTE  
F.TO LUIGI BRANDIMARTE

-----  
**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimita' e' divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, terzo e quarto comma, del D Lgs. 18.8.2000, n. 267, con decorrenza dal 06-04-06:

IL DIRIGENTE  
F.TO LUIGI BRANDIMARTE

-----  
Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28.12.2000, n, 445, io sottoscritto  
CERTIFICO  
che la presente copia, da me collazionata, formata da n.            fogli,  
e' conforme alla deliberazione originale emessa da questo ufficio.

Roseto degli Abruzzi, il 23-10-09

IL DIRIGENTE  
DOTT. VINCENZO BENASSAI

