



Città di
Roseto degli Abruzzi



Comune
di Notaresco



Comune
di Morro
d'Oro

Ambito territoriale sociale n. 8 Costa Sud 2

E.A.S. COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

MODALITA' DI GARA

APPALTO DI SERVIZI PROCEDURA APERTA
D.P.C.M. 31.3.2001 – D.Lgs. 163/2006 (in parte)

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n.266 del 29.05.2012 del Dirigente I^ Settore dell'Ambito N.8 Costa Sud 2 , per l'affidamento , mediante procedura aperta , del servizio di

1) AFFIDO FAMILIARE - CIG 42921401FA

(PDZ 2011/2013 AREA MINORI , GIOVANI, FAMIGLIA) -

INTERNET : <http://www.comune.roseto.te.it> – www.legalmente.it In pubblicazione all'Albo Pretorio dal 31.05.2012 al 25.06.2012

(disponibile sul Sito Internet del Comune : <http://www.comune.roseto.te.it> servizio E-Gov -Gare e Appalti e su www.legalmente.it)

In pubblicazione all'Albo Pretorio dal 31.05.2012 al 25.06.2012

1-AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Roseto degli Abruzzi (TE), quale EAS dell'Ambito sociale n° 8 Costa sud 2 , P.zza della Repubblica 1, tel. 085/894531 ; 085/89453642 – Fax 085/89453653 e-mail :lasca.gabriella@comune.roseto.te.it ;

2-PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.; in esecuzione della determinazione dirigenziale n.266 del 29.05.2012

3-TIPO DI SERVIZIO -CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE-IMPORTO :

Descrizione: l'affidamento del servizio ha per oggetto il servizio di "AFFIDO FAMILIARE " – **CIG 42921401FA** " nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8 "Costa Sud 2" (Roseto degli Abruzzi, Notaresco e Morro D'Oro) , come meglio specificato nel Capitolato d'oneri costituente parte integrante e sostanziale del presente documento "Modalità di gara"; Categoria del Servizio: Cat. 25 di cui all'all. II B del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

CPV (vocabolario comune per gli appalti) 85310000-5 Servizi di assistenza sociale .

- Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa (art. 81 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii) , secondo i criteri indicati al successivo art. 13 del presente documento e secondo la procedura prevista all'art. 12 dello stesso.

-Importo complessivo presunto dell'appalto: € **36.057,69 + Iva 4%** (Trentaseimila cinquantasetteuro e sessantanove centesimi + iva 4%),omnicomprensivo, riferito al periodo **luglio 2012/dicembre 2013** –

Il costo è calcolato sulla base delle figure impegnate e sulle relative ore di prestazioni. Il costo è comprensivo di spese generali,oneri di sicurezza a carico dell'aggiudicatario,spese contrattuali, etc.

Ai sensi dell'articolo 26 , comma 3 , del D.Lgs. n.81/2008 si dà atto che trattandosi di un servizio svolto totalmente in ambiente esterno ed in assenza di interferenze con il personale dell'Amministrazione committente,non sussiste l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. e che l'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

L'economia derivante dall'applicazione del prezzo complessivo offerto potrà essere utilizzata per l'espletamento di un maggiore numero di prestazioni del Servizio di assistenza da parte degli operatori del servizio , previo parere della Conferenza dei Sindaci.

Il Comune si riserva la facoltà di variare ,entro il quinto d'obbligo, in aumento o in diminuzione il numero delle ore previste per il servizio, proporzionando conseguentemente i relativi emolumenti, in ragione delle esigenze del servizio stesso nel corso dell'anno ,ad es. in riferimento al numero effettivo degli utenti ammessi, nonché delle disponibilità di bilancio, senza che l'Aggiudicataria possa opporre eccezioni, rifiuti ovvero richiedere risarcimenti .

Le figure da impegnare nel servizio sono :

EQUIPE	Ore mensili da svolgere
Assistente Sociale	35 ore
Psicologo	60 ore
Legale esperto di diritto di famiglia	A consulenza

L'èquipe si avvale inoltre della collaborazione del personale specialistico della AUSL o di altre figure di consulenza a seconda delle necessità .

La supervisione dell' èquipe e delle sue attività è curata dal Servizio sociale professionale.

4 - LUOGO DI ESECUZIONE: Territorio dei Comuni di Roseto degli Abruzzi, Notaresco e Morro D'Oro;

5 – DURATA DEL CONTRATTO: Il Contratto avrà durata dal 1° luglio 2012 (e comunque dalla data dell'aggiudicazione; in tal caso si provvederà alla decurtazione proporzionale dell'importo mensile presunto) al 31 dicembre 2013 ,con eventuale ricorso alla facoltà di cui all'art.57,comma 5, lett. b) del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

6- DIVISIONI IN LOTTI : Servizio in un unico lotto indivisibile.

7- VARIANTI/SUBAPPALTO Non sono ammessi varianti o subappalto

8- DOCUMENTAZIONE:

Il bando di gara, le modalità di gara , il capitolato d'oneri contenente le norme e condizioni per l'espletamento del servizio e le modalità di partecipazione alla gara, oltre agli atti di riferimento (PDZ, ecc.) sono visibili presso il Settore I^ "Servizi sociali e culturali, ecc." sito presso il Comune in Piazza della Repubblica,1 - Roseto degli Abruzzi , nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,30, il martedì e il giovedì anche il pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30;

gli stessi documenti sono anche disponibili gratuitamente sul sito Internet del Comune : www.comune.roseto.te.it - sezione E-Gov – gare e appalti - e su www.legalmente.it
Eventuali informazioni possono essere richieste alla Responsabile dell'Ufficio di Piano individuata al punto 16 del presente documento.

9-TERMINE DI RICEZIONE, INDIRIZZO, MODALITA' DI PRESENTAZIONE, DATA SEDUTA APERTURA PLICHI DELLE OFFERTE

Termine ricezione domande : **25 giugno 2012 ore 12.00;**

Indirizzo: Comune di Roseto degli Abruzzi (TE) , 64026 – Settore I- P.zza della Repubblica, 1 , Ufficio di Piano-

Modalità: trasmissione a mezzo Raccomandata A.R. o agenzia di recapito o consegna diretta all'U.R.P. sito al piano terra del Comune di Roseto degli Abruzzi (TE) , Piazza della Repubblica, 1 - Cap. 64026 – che rilascerà ricevuta.

Si precisa che l'orario osservato dall'Ufficio U.R.P. è il seguente : dal lunedì al giovedì : dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 15,30 alle ore 18,00 il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30; il sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00

-1^ seduta della Commissione di gara per apertura plichi contenenti le offerte; ore **10,00 del giorno 26 giugno 2012** presso il Comune di Roseto degli Abruzzi (Te) – P.zza della Repubblica, 1 , 64026 Roseto degli Abruzzi, Ufficio del Dirigente Settore I°- piano terra- Seduta pubblica limitatamente ai legali rappresentanti dei concorrenti ovvero ai soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega.

10- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

La presente gara è riservata ai soggetti del Terzo Settore di cui all' art. 2 DPCM 30 marzo 2001, purché regolarmente iscritti nei registri ed albi previsti dalle relative normative ed a condizione che la gestione del servizio oggetto del presente bando rientri tra le proprie finalità statutarie. La partecipazione è ammessa in forma singola o associata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni

I requisiti di partecipazione sono, a pena di esclusione:

- 1.possesso dell'autorizzazione al funzionamento per i servizi alla persona, di cui all'art. 11 della L. 328/2000 (cfr per la Regione Abruzzo la L.R.n. 2 del 4 gennaio 2005)
2. iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'esercizio di attività relative ai servizi socio-sanitari ;
3. iscrizione all'Albo/Registro professionale o commerciale di categoria (in particolare per le Cooperative sociali iscrizione all'Albo regionale per la Sez. A o C);
4. capacità tecnica e professionale dimostrata ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 art. 1 , comma a) - e)-g) (è sufficiente il riferimento a una delle tre ipotesi) ;
5. capacità economica e finanziaria dimostrata mediante uno o più dei documenti di cui all'art. 41 del D.Lgs. 163/2006, comma 1, lettere a)-b)-c) , o secondo le previsioni del comma 3 ;
6. possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii..

E' ammessa la partecipazione anche alle imprese, cooperative sociali ed associazioni di promozione sociale aventi sede in Stato membro dell'U.E. iscritte nei corrispondenti registri dello Stato di appartenenza.

Per quanto riguarda le Cooperative sociali, si precisa che, in caso di aggiudicazione , la Cooperativa aggiudicataria dovrà ottenere l'iscrizione all'Albo delle Cooperative sociali della Regione Abruzzo , come previsto dall'art. 2, comma 4, della L.R. 38 del 12/11/ 2004 , (BURA n° 35 del 26/11/2004) che recita : “L'iscrizione all'Albo regionale è obbligatoria per tutte le cooperative sociali e loro consorzi operanti nella Regione Abruzzo ...” . I requisiti e le modalità per l'iscrizione all'Albo regionale, cui è subordinato il rilascio dell'autorizzazione al funzionamento dei servizi stessi (di cui agli artt. 5, 6 della L.R. 4 gennaio 2005 n° 2, disciplinata, al momento, come autorizzazione provvisoria ,dalla delibera di G.R. Abruzzo n° 1230 del 21/12/2001 su BURA n° 2/2002) sono previsti dall'art.3 della stessa Legge n° 38/2004.

Pertanto, subito dopo l'aggiudicazione provvisoria, la Cooperativa aggiudicataria dovrà immediatamente attivarsi per l'ottenimento dell'iscrizione all'Albo regionale della Regione Abruzzo e della successiva autorizzazione al funzionamento da parte del Comune di Roseto, cui è subordinata l'aggiudicazione definitiva.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di Cooperative , tra cui i Consorzi di Cooperative sociali costituiti ai sensi della Legge 381/91. Il Consorzio dovrà dichiarare quali Imprese svolgeranno il Servizio.

E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti di Imprese di cui all'art.37 del DLgs n.163/2006 che, se aggiudicatari,assumeranno la forma giuridica dell'Associazione Temporanea d'Impresa o del Consorzio.

Tutte le Imprese costituenti il Raggruppamento dovranno dichiarare l'Impresa che assumerà il ruolo di capogruppo.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, pena nullità, da tutte le Imprese del Raggruppamento.

Non è consentito ad uno stesso organismo di presentare offerte contemporaneamente e contestualmente da solo ed in raggruppamenti, ovvero in diversi raggruppamenti di imprese, a pena dell'esclusione di tutte le offerte presentate.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese , anche in R.T.I o in Consorzio , che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art.2359 Cod. Civ. con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, a pena di esclusione dalla gara sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate , nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

L'Ente si riserva di revocare l'aggiudicazione ai Raggruppamenti che risultassero costituiti in modo difforme da quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

In riferimento ai punti 4. e 5, si precisa che per le associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di tipo orizzontale , i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti per le imprese singole devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nelle misure minime del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalla mandataria o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria. (Art.95 D.P.R 554/99 e art. 92 Regolamento Codice appalti).

I sopraddetti requisiti debbono essere attestati, a pena di esclusione,da ogni Impresa facente parte dell'A.T.I. ovvero da ognuna delle Ditte Consorziato del Consorzio d'Imprese.

Ogni Impresa facente parte dell'A.T.I. o del Consorzio dovrà utilizzare il modello Allegato B denominato "Domanda di partecipazione" per dimostrare il possesso dei requisiti richiesti .

11 –MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- **Pena l'esclusione**, i partecipanti alla gara dovranno attenersi alle seguenti modalità:

Le Ditte interessate dovranno inviare, entro il termine perentorio di cui al **punto 9** del presente documento e con le modalità previste nello stesso punto , **un plico debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura**, con l'indicazione del mittente (In caso di raggruppamento Temporaneo o Consorzio dovranno essere indicati tutti i componenti degli stessi) e recante la seguente dicitura “ **OFFERTA RELATIVA AL SERVIZIO DI AFFIDO FAMILIARE - CIG 42921401FA ; GARA DEL GIORNO 26 GIUGNO 2012 ORE 10,00**”

Detto plico dovrà contenere:

BUSTA A , opaca, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**. Detta busta, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà contenere:

1) domanda di partecipazione alla gara, come da modello allegato A) , disponibile sul sito del Comune di Roseto degli Abruzzi, redatta in competente bollo ,(tranne in casi di esenzione) ed in lingua italiana, sottoscritta in modo leggibile dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, contenente dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara, quanto appresso, indicando di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, come di seguito indicato :

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per l'esercizio di attività relative a servizi socio-sanitari ;
- b) iscrizione all'Albo Regionale, di cui all'art. 9 della L. 381/1991 delle cooperative sociali, Sez. A) o Sez. C (consorzi), ovvero, per gli altri Organismi giuridici di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 30/3/2001 , iscrizione agli Albi e Registri previsti dalla vigente normativa , con la specificazione che la gestione del servizio oggetto del presente bando rientri tra le proprie finalità statutarie.
- c) iscrizione in posizioni previdenziali ed assicurative aperte presso le sedi INPS ed INAIL, o altri istituti previdenziali e/o assistenziali legalmente riconosciuti dallo Stato;
- d) possesso autorizzazione al funzionamento per i servizi alla persona di cui all'art. 11 L. 328/2000;
- e) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o che non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- f) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 ; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- g) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'[articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18](#); l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere

di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- h) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'[articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55](#); l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- i) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- j) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- k) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[articolo 7, comma 10](#), per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- m) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- n) che, in riferimento al requisito di cui all'art.38, comma 1- lett. l) del Codice : è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della Legge 12.03.1999 n.68 e s.m.i , poiché :
 - ha assolto agli obblighi di cui alla Legge 12.03.1999 n.68 e s.m.i;
 - non è soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie previste dall'art.3 della Legge n.68 del 12.03.1999 in quanto occupa meno di 15 dipendenti , ovvero, pur occupando da 15 a 35 dipendenti,non ha effettuato nuove assunzioni;
- o) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231](#) o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'[articolo 14 del d.lgs. n. 81 del 2008](#) ;
- p) che, in riferimento ai soggetti di cui alla precedente lettera f) non sussista la situazione per cui, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317 e 629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#). La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'[articolo 6](#), la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- q) che non sussistono rapporti di collegamento e controllo con altre imprese, determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 C.C., che abbiano presentato domanda di partecipazione alla medesima gara;

oppure :

- a. che non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente ;

oppure :

- b. che è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano ,rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ,e di aver formulato l'offerta autonomamente .

- r) che non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

oppure

che si è avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n.383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

- s) che possiede la capacità tecnica e professionale , ai sensi dell'art.42 del D.Lgs. 163/2006 art.1 commi a)-e)-g) ;
- t) che possiede la capacità economica e finanziaria ,ai sensi dell'art.41 del D.Lgs. 163/2006 , comma 1, lettere a)-b)- c) o secondo quanto previsto dal comma 3.
- u) che ha redatto l'offerta tenendo conto delle previsioni del CCNL di categoria sia sotto l'aspetto normativo che economico nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui alla normativa vigente;
- v) che si obbliga ad applicare a favore dei dipendenti o dei soci lavoratori, condizioni normative e retributive minime non inferiori a quelle previste dal Contratto Nazionale di categoria ;
- w) che è consapevole che , essendo rimaste invariate le prestazioni richieste e risultanti nel capitolato d'appalto, o convenzione, assumerà, nei modi e condizioni previsti dalle leggi vigenti, ferma restando la risoluzione del rapporto di lavoro da parte dell'impresa cessante, il personale già addetto all'appalto o convenzione stessi.
- x) che ai sensi della L. 55/90 (antimafia) e successive modifiche ed integrazioni non sussistono provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi dell'assunzione di pubblici contratti
- y) che ha preso visione del capitolato e degli altri atti di gara e degli ulteriori atti in essi richiamati e di accettare, senza condizione o riserva alcuna , le condizioni e modalità contenute nel bando, nelle modalità di gara e nel capitolato;
- z) che è a conoscenza che le date eventuali successive alla prima seduta pubblica della Commissione di gara di cui al precedente **punto 9** , nonché le indicazioni relative ai concorrenti ammessi ed a quelli esclusi durante le varie fasi dell'esame delle offerte , la graduatoria provvisoria, ecc., saranno comunicate tramite pubblicazione sul sito Internet del Comune di Roseto degli Abruzzi, senza necessità di ulteriori comunicazioni;
- aa) che ha tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- bb) che ha, nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto,remunerativa l'offerta economica presentata;
- cc) che l'impresa che rappresenta adempirà agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 13.8.2010, n. 136, modificato ed integrato dall'art. 7 del D.L. 12.11.2010, n. 187, recante "Misure urgenti in materia di sicurezza" nel senso che, per tutti i movimenti finanziari relativi al servizio di cui alla presente procedura, nonché per la gestione dei finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati al detto servizio, utilizzerà

uno o più conti correnti bancari o postali accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A, dedicati, anche in via non esclusiva. Tutti i movimenti saranno registrati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento differenti, idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie. Entro il termine di sette giorni dalla loro accensione, si impegna a comunicare gli estremi identificativi dei conti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Si impegna, inoltre, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- dd) che è informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- ee) che è disponibile a dare immediatamente avvio al servizio, e comunque entro max 5 giorni lavorativi e su richiesta dell'EAS, nelle more della stipula del contratto, al fine di non interrompere il servizio stesso (tranne particolari casi da valutare al momento).
- ff) che, in caso di aggiudicazione l'impresa capogruppo presenterà scrittura privata autenticata da notaio attestante la costituzione dell'associazione temporanea o del Consorzio ed il conferimento del mandato collettivo speciale delle altre imprese riunite alla capogruppo (mandatario), unitamente alla procura dettata nella forma dell'atto pubblico attestante il conferimento della rappresentanza legale a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo e che il mandatario stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- gg) che, ai fini della costituzione della garanzia provvisoria nella misura ridotta del 50%, è in possesso del requisito richiamato dall'art. 11, punto 2 delle "Modalità di gara" e precisamente certificazione _____ rilasciata da _____ in data _____ (eventuale)

La dichiarazione sostitutiva suddetta a pena di esclusione dovrà essere presentata:

-In caso di R.T.I. costituito o costituendo :dalla mandataria e da tutte le imprese raggruppate;

-In caso di Consorzio Ordinario costituito o costituendo: dal Consorzio e da tutte le imprese consorziate;

-In caso di Consorzio ex art.34, lett. b) del D.lgs. n.163/2006 dal Consorzio stesso;

Alla dichiarazione sostitutiva suddetta dovrà essere allegato a pena di esclusione copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i.

In riferimento ai punti **s)** e **t)** si precisa che per le associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di tipo orizzontale, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti per le imprese singole devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nelle misure minime del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalla mandataria o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria. (Art.95 d.P.R 554/99).

In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

2) Nel caso di associazione o consorzio già costituito: Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

3) cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo a base d'asta, IVA esclusa, costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o di un intermediario finanziario iscritto nell'albo speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 ed avente validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione dovrà contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse

aggiudicatario. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa o la polizza rilasciata da un intermediario finanziario dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

La cauzione provvisoria dovrà essere presentata:

- In caso di RTI costituito, dalla Impresa Mandataria ed essere intestata alla medesima;
- In caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento;
- In caso di Consorzio Ordinario costituito o di Consorzio ex art.34 , lett.b) e c) dal Consorzio medesimo;
- In caso di Consorzio Ordinario non ancora costituito :da una delle Imprese consorziate ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo consorzio.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui al punto 1, e la mancata produzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro, eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

BUSTA B), opaca, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE TECNICA”**, contenente:

a) Relazione tecnico organizzativa sul servizio oggetto della gara

Tale relazione non deve essere superiore complessivamente a 10 pagine in fogli A4, numerate in ogni foglio, dattiloscritte di dimensione 10 punti, carattere Times New Roman, interlinea singola. La relazione, che deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da persona abilitata ad impegnarla, va redatta secondo il modello allegato , in modo tale da consentire alla Commissione di gara l'attribuzione dei punteggi di cui al seguente art. 14 – Non sono ammessi inserimenti o eliminazioni di righe ed inserimento di ulteriori allegati, tranne quelli esplicitamente richiesti a dimostrazione di quanto illustrato nella relazione (art. 14)-

Il Comune potrà chiedere la documentazione e certificazione relativa a quanto dichiarato nella relazione stessa.

In caso di RTI o Consorzi la relazione tecnica dovrà essere firmata:

- In caso di RTI già costituito : dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria;
- In caso di RTI non ancora costituito : dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria e dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate ;
- In caso di Consorzio Ordinario già costituito: dal Legale rappresentante del Consorzio;
- In caso di Consorzio Ordinario non ancora costituito: dal Legale Rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziande ;

-In caso di Consorzio Ordinario ex art.34 lett.b) e c) dal legale rappresentante del Consorzio.

b) Il capitolato d'oneri,(scaricabile sul sito Internet del Comune) sottoscritto per accettazione su ciascuna pagina, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).

In caso di RTI o Consorzi il Capitolato d'oneri dovrà essere controfirmato per accettazione su ogni pagina :

-In caso di RTI già costituito :dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria;

-In caso di RTI non ancora costituito:dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria e dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate ;

-In caso di Consorzio Ordinario già costituito: dal Legale rappresentante del Consorzio;

-In caso di Consorzio Ordinario non ancora costituito:dal Legale Rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziande ;

-In caso di Consorzio Ordinario ex art.34 lett.b) e c) dal legale rappresentante del Consorzio.

BUSTA C) ,opaca, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", contenente l'indicazione, in **cifre ed in lettere, del prezzo complessivo offerto , rispetto all'importo posto a base di gara , pari ad € 36.057,69 + Iva 4%**

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amm.ne.

Le offerte sono vincolate per sei mesi dalla data di scadenza del presente bando.

Non sono ammesse offerte in aumento né condizionate o espresse in modo indeterminato né con riferimento ad offerta relativa ad altro;

Tale offerta , comprendente anche il piano economico-finanziario/prospetto dimostrativo (come da modello allegato) attestante la congruità della copertura della gestione del servizio per tutto l'arco temporale previsto nel bando di gara, con riferimento particolare al costo del lavoro (che deve essere specificatamente indicato in base alle tabelle pubblicate dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale) e agli oneri di sicurezza , deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del soggetto concorrente .

All'offerta deve essere allegata fotocopia di un documento di identità, in corso di validità,di ciascuno dei soggetti dichiaranti.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte sottoposte a condizione, incomplete e/o imparziali o nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nei documenti di gara.

In caso di RTI o Consorzi l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione come segue:

-In caso di RTI già costituito :dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria;

-In caso di RTI non ancora costituito:dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria e dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare,in entrambi i casi, a pena di esclusione, le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.37 del D.lgs. 163/2006;

-In caso di Consorzio Ordinario già costituito: dal Legale rappresentante del Consorzio;

-In caso di Consorzio Ordinario non ancora costituito:dal Legale Rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziande e dovrà specificare a pena di esclusione le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, che le stesse si conformeranno alla disciplina prevista all'art.37 del D.lgs. 163/2006;

-In caso di Consorzio Ordinario ex art.34 lett.b) e c) dal legale rappresentante del Consorzio.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e sarà poi regolarizzata ai sensi dell'art.16 del DPR 30.12.1982 n.955.

Nella busta non dovranno essere contenuti, pena l'esclusione, altri documenti.

ART. 12- MODALITA' DI GARA

In seduta pubblica (limitatamente ai legali rappresentanti dei concorrenti ovvero ai soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega) nel luogo, giorno ed ora stabiliti per l'espletamento della gara, la Commissione di gara , costituita con apposito atto nel rispetto del vigente Regolamento dei contratti, procederà pubblicamente, previa verifica dell'integrità dei plichi e della regolarità dei sigilli, ad aprire l'involucro contenente le buste ed a verificare, nell'ordine, che la busta contrassegnata con lettera "A" contenga tutti i documenti richiesti e l'idoneità di detti documenti in base a quanto indicato negli atti di gara.

I concorrenti la cui documentazione risulti idonea, saranno ammessi alle successive fasi d'esame, i restanti verranno esclusi

La Commissione di gara procederà quindi in seduta riservata, all'apertura della busta "B" ed all'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri previsti dal successivo art. 14 , redigendo la graduatoria provvisoria.

Successivamente, in seduta pubblica, dopo aver reso noti i risultati della valutazione della documentazione tecnica, provvederà all'apertura della busta C, contenente l'offerta economica, procedendo all'attribuzione dei punteggi economici ed infine alla redazione della graduatoria finale.

Le date eventuali successive alla prima seduta pubblica della Commissione di gara di cui al precedente punto 9 , nonché le indicazioni relative ai concorrenti ammessi ed a quelli esclusi durante le varie fasi dell'esame delle offerte , la graduatoria provvisoria, ecc. , saranno comunicate tramite pubblicazione sul sito Internet del Comune di Roseto degli Abruzzi, senza necessità di ulteriori comunicazioni;

13 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA:

L'aggiudicazione della gara avverrà sulla base dei risultati dell'analisi eseguita dall'apposita Commissione di gara , che opererà in base ai seguenti elementi di valutazione:

-Offerta tecnica: da 0 a 60 punti

-Offerta economica (intesa come importo globale richiesto, al netto dell'IVA e degli oneri della sicurezza, derivante dal ribasso offerto): da 0 a 40 punti.

Relativamente all'offerta tecnica, la Commissione attribuirà i punteggi in base agli elementi di valutazione di cui all'art.14 che segue .

Per quanto riguarda l'offerta economica, la Commissione, in relazione al prezzo offerto da ciascun concorrente, tenuto conto che per l'offerta economica sono attribuiti al massimo punti 40 , attribuirà il punteggio X che risulterà dalla applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{\text{Importo migliore offerta presentata} \times 40 \text{ (punteggio max attribuibile)}}{\text{Importo offerta presa in considerazione}}$$

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che a seguito dell'attribuzione dei punteggi da parte della Commissione per l'offerta economica e per quella tecnica, avrà riportato il punteggio più alto.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti, l'aggiudicazione avviene a favore di colui che ha ottenuto il più elevato punteggio relativo alla parte tecnica dell' offerta.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante estrazione a sorte.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara per motivi di pubblico interesse, compreso il verificarsi di vizi procedurali o motivazioni di carattere finanziario o se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tal caso, i concorrenti non potranno vantare alcuna pretesa.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida .

In caso di impossibilità di affidamento del servizio al concorrente che ha presentato la miglior offerta ottenendo il punteggio più elevato, il Comune si riserva di affidare la gestione al concorrente classificatosi nella posizione immediatamente successiva in graduatoria.

-Anomalia dell'offerta

Il Comune di Roseto, in qualità di EAS dell'Ambito Sociale n.8 Costa Sud 2 si riserva di chiedere chiarimenti qualora dovesse riscontrare offerte anomale ;

14 - ELEMENTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA - DESUMIBILI DALLA RELAZIONE TECNICO-ORGANIZZATIVA (PUNTEGGIO ASSEGNATO)

a) modalità proposte per il contenimento del turn over degli operatori impiegati nel servizio:

max punti 6

	SUB CRITERI ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO	GIUDIZIO
A	0	L'analisi e la rilevazione non sono sufficientemente puntuali e completi
B	2	L'analisi e la rilevazione sono sufficientemente puntuali e completi
C	4	L'analisi e la rilevazione sono più che puntuali e completi
D	6	L'analisi e la rilevazione sono colte in maniera ottimale puntuali e completi

b)modalità organizzative del servizio (intese come proposte migliorative ed aggiuntive rispetto alle previsioni progettuali minime approvate dall'Ente), strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, anche in riferimento a soluzioni per fronteggiare situazioni di emergenza e/o

max punti 15

così distinti :

b.1) max 6 punti assegnati come di seguito indicato , per ulteriori prestazioni orarie delle figure

offerta di 5 ore settimanali della figura dell' assistente sociale **3 punti**
offerta di 4 ore settimanali della figura dello psicologo **3 punti**
offerta di 4 ore settimanali della figura dell'assistente sociale **2 punti**
offerta di 3 ore settimanali della figura dello psicologo **2 punti**
offerta di 3 ore settimanali della figura dell'assistente sociale **1 punti**
offerta di 2 ore settimanali della figura dello psicologo **1 punti**
Nessuna offerta **0 punti**

b.2) Max 9 punti

da assegnare per ulteriori proposte migliorative ed aggiuntive rispetto alle previsioni progettuali minime approvate dall'Ente, strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, anche in riferimento a soluzioni per fronteggiare situazioni di emergenza e/o straordinarie

	SUB CRITERI ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO	GIUDIZIO
--	---	-----------------

1	0	La proposta progettuale non è incisiva
2	3	la proposta progettuale è sufficientemente incisiva,
3	6	La proposta progettuale è discretamente incisiva,
4	9	La proposta progettuale è molto incisiva,

c) Specifiche ed ulteriori figure professionali , non espressamente richieste nel Bando, da adibire al servizio

max punti 6

- per ogni figura professionale categoria superiore : 2 punti
- per ogni figura professionale categoria inferiore : 1 punto

d) Numero operatori con più anni di esperienza nel settore dell'affido familiare in servizio presso la Ditta partecipante al 31.12.2011

max punti 6

- 1 punto per ogni operatore (**figure professionali richieste nel bando**) con almeno 2 anni
- 2 punti per ogni operatore (**figure professionali richieste nel bando**) con almeno 3 anni

e) programma di controllo della qualità, in termini di efficienza ed efficacia. (specificare i criteri, gli indicatori e i parametri di valutazione)

max punti 4

	SUB CRITERI ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO	GIUDIZIO
A	0	Il programma presenta uno sviluppo insufficiente
B	1	Il programma presenta uno sviluppo appena sufficiente
C	2	Il programma presenta uno sviluppo più che sufficiente
D	4	Il programma presenta uno sviluppo esaustivo

f) Conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della Comunità , documentata attraverso :

- **Analisi dei bisogni del territorio dell'Ambito Sociale n.8 Costa Sud 2 in riferimento ai dati acquisiti da fonti Ufficiali (Istat, Asl, Comune, ecc) (allegare relazione) ;**
- **Esperienza precedente sul territorio di servizi alla persona per almeno 2 anni (allegare autodichiarazione o certificazione da parte degli Enti competenti)**

max punti 6

	SUB CRITERI ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO	GIUDIZIO
A	0	L'analisi e la rilevazione non sono sufficienti
B	2	L'analisi e la rilevazione sono sufficientemente puntuali e completi
C	4	L'analisi e la rilevazione sono più che puntuali e completi Punteggio max assegnabile in caso di esperienza solo teorica

D	6	L'analisi e la rilevazione sono colte in maniera ottimale puntuali e completi e basati su esperienze effettive sul territorio
---	---	---

**g) Proposte di azioni positive , volte alla creazione della Rete prevista nell'apposita scheda del PDZ ,
(Allegare Protocolli di intesa o lettere di intenti)**

max punti 8

2 punti per ogni protocollo stipulato (allegare)
1 punto per ogni lettera di intenti (allegare)

**h) piano di formazione interna od esterna degli operatori coinvolti nel progetto , oltre il minimo previsto di 15 ore annue (Cfr capitolato)
- punti 2 per ogni 10 ore annue ulteriori di formazione esterna
- punti 1 per ogni 10 ore annue ulteriori di formazione interna**

max punti 6

**i) Previsione impiego di volontari e/o tirocinanti
(con indicazione di funzione e ruolo e con indicazione del numero, delle ore e dei mesi di impiego)
punti 0,5 per ogni volontario/tirocinante
impiegato per 6 mesi**

max punti 3

15 – FINANZIAMENTO

La spesa per i servizi da appaltare è coperta con gli appositi fondi stanziati all'interno del Piano di Zona dei Servizi Sociali.

16 - ALTRE INFORMAZIONI:

- Il recapito dei plichi va effettuato a cura e rischio della ditta concorrente, per cui ogni ritardo, anche se dovuto a causa di forza maggiore o al servizio prescelto per la trasmissione del plico, comporterà l'esclusione dalla gara;

- l'aggiudicatario, dovrà inoltre:

- a. predisporre una sede operativa nel Comune di Roseto degli Abruzzi designando un referente da assegnare alla stessa secondo quanto stabilito all'art.11 del capitolato speciale d'appalto costituente parte integrante e sostanziale del presente bando;
- b. stipulare una polizza di assicurazione a garanzia del corretto espletamento del servizio di importo pari a quanto previsto all'art. 113 D.Lgs. 163/2006 e ss. mm.ii.. La copertura assicurativa decorre dalla data di affidamento del servizio fino alla data di conclusione del rapporto contrattuale con l'Amministrazione Comunale;
- c. stipulare una apposita assicurazione *R.C.T./R.C.O.* per i danni che possono derivare agli operatori impiegati a qualsiasi titolo dall'appaltatore stesso o che questi possono causare agli utenti e ai loro beni, per la durata dell'appalto, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo e tutelandolo da eventuali azioni di rivalsa. La copertura assicurativa decorre dalla data di affidamento del servizio sino alla data di conclusione del rapporto contrattuale;

-le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredate da traduzione giurata ;

- gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;

-i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 10 della legge 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

- il presente documento di “*Modalità di gara*” è disponibile unitamente al bando di gara, al capitolato speciale ,al fac-simile di domanda ed al modulo offerta, unitamente a tutti gli altri documenti , sul sito Internet del Comune www.comune.roseto.te.it

-informazioni: responsabile Ufficio di Piano dott.ssa Annarita Ciriolo – Comune Roseto degli Abruzzi - tel. 085/89453655 o dott.ssa Lorena Marcelli Tel. 085-89453642

Per richieste specifiche inviare quesito via mail certificata ai seguenti indirizzi di posta elettronica :

lasca.gabriella@comune.roseto.te.it ;

ciriolo.annarita@comune.roseto.te.it;

marcelli.lorena@comune.roseto.te.it

Roseto degli Abruzzi li 30.05.2012

Il Dirigente I^ Settore
Dott. Gabriella Lasca